

TEMPLATE GRATUITI · 2026

Lettera di sollecito pagamento: *4 fac simile* pronti da personalizzare

Dal primo promemoria gentile alla messa in mora ex art. 1219 c.c. Modelli scritti con il tono giusto per ogni fase del recupero crediti, con campi variabili evidenziati.

COSA TROVI IN QUESTA RACCOLTA

- 01** Primo sollecito · tono gentile pag. 2
- 02** Secondo sollecito · tono fermo pag. 3
- 03** Ultimo sollecito · ultimatum pag. 4
- 04** Messa in mora · raccomandata o PEC pag. 5

Primo sollecito • tono gentile

Quando: entro 7-10 giorni dalla scadenza • Canale: email

L'85% dei pagamenti in ritardo si recupera in questa fase, perché spesso si tratta solo di una dimenticanza o di un'email persa. Il tono è quello di un promemoria, non di un'accusa.

Oggetto: Promemoria fattura n. 2026/042 — scadenza 15/05/2026

Gentile [Nome Cliente],

speriamo che tutto proceda bene. Vogliamo segnalarle che la fattura n. 2026/042 del 15/04/2026, dell'importo di € 1.250,00, risulta ancora insoluta dopo la scadenza prevista del 15/05/2026.

Siamo certi si tratti di una semplice svista. Le saremmo grati se potesse procedere al pagamento nei prossimi giorni tramite bonifico sulle coordinate riportate in fattura.

Se ha già provveduto, la preghiamo di considerare questa comunicazione come non avvenuta e di scusarci per il disturbo.

Per qualsiasi chiarimento siamo a disposizione.

Cordiali saluti,

[Nome Azienda]

SUGGERIMENTI

- Includi sempre numero e data della fattura, importo, data di scadenza.
- Lascia al cliente una via d'uscita "senza colpa": la svista, l'email persa.
- Non firmare con nomi puntati (es. "Dott. Rossi"): il tono diventa subito freddo.

Secondo sollecito • tono fermo

Quando: 20-30 giorni dalla scadenza • Canale: email + WhatsApp

Se dopo 2-3 settimane non ci sono risposte, è tempo di alzare il registro. Non è ancora un ultimatum, ma comunica che la situazione è monitorata e che servono azioni concrete. Puoi iniziare a menzionare gli interessi di mora ex D.Lgs. 231/2002.

Oggetto: Sollecito di pagamento fattura n. 2026/042 — scaduta da 30 giorni

Spett.le [Nome Cliente],

in riferimento alla nostra precedente comunicazione del [data primo sollecito], rileviamo che la fattura n. 2026/042 di € 1.250,00, scaduta il 15/05/2026, risulta tuttora insoluta.

La invitiamo a provvedere al pagamento **entro e non oltre il [data + 10 giorni]**. Trascorso tale termine senza riscontro saremo costretti a calcolare gli interessi di mora previsti dal D.Lgs. 231/2002 sulle transazioni commerciali, oltre alle spese di recupero.

Qualora vi fossero contestazioni sull'importo o sulla fornitura, la preghiamo di segnalarcele entro lo stesso termine così da poter trovare insieme una soluzione.

Distinti saluti,

[Nome Azienda]

SUGGERIMENTI

- Cita esplicitamente la comunicazione precedente: crea continuità documentale.
- Indica un termine specifico (10 giorni è lo standard a questa fase).
- Apri sempre la porta a contestazioni: spesso il problema è una fattura sbagliata.

Ultimo sollecito • preavviso di messa in mora

Quando: 45-60 giorni dalla scadenza • Canale: PEC consigliata

È l'ultima occasione amichevole. Deve comunicare con linguaggio inequivocabile che, in assenza di pagamento, si procederà con le azioni legali. Aggiungere un termine specifico ("entro 7 giorni dal ricevimento") rende la comunicazione rilevante anche dal punto di vista probatorio.

Oggetto: Ultimo sollecito — preavviso di messa in mora — fattura n. 2026/042

Spett.le [Nome Cliente],

nonostante i precedenti solleciti del [data 1] e del [data 2], la fattura n. 2026/042 di € 1.250,00, scaduta il 15/05/2026, risulta ancora insoluta.

Con la presente la diffidiamo a corrispondere quanto dovuto **entro 7 giorni dal ricevimento** di questa comunicazione, tramite bonifico bancario sulle coordinate riportate in fattura.

Trascorso inutilmente tale termine, saremo costretti — senza ulteriori avvisi — a procedere con la formale messa in mora ai sensi dell'art. 1219 c.c. e, se necessario, a tutelare i nostri diritti nelle competenti sedi giudiziarie, con aggravio a vostro carico di tutti gli interessi, le spese legali e i costi di recupero.

Confidiamo ancora in una rapida definizione bonaria della questione.

Distinti saluti,

[Nome Azienda]

SUGGERIMENTI

- Da questa fase usa la PEC (o raccomandata A/R): serve la data certa di ricezione.
- Usa la parola "diffidiamo": è terminologia legale che eleva l'importanza percepita.
- Tieni il tono fermo ma non aggressivo: l'obiettivo è ancora un pagamento spontaneo.

Messa in mora • ex art. 1219 c.c.

Quando: oltre 60-90 giorni • Canale: raccomandata A/R o PEC

Atto formale che fa scattare ufficialmente la responsabilità del debitore. Da questo momento decorrono interessi di mora più alti e si interrompe la prescrizione del credito. Va inviata sempre via raccomandata A/R o PEC.

Oggetto: Atto di costituzione in mora ex art. 1219 c.c. — fattura n. 2026/042

Spett.le [Nome Cliente]

[Indirizzo completo del debitore]

La presente per costituirvi formalmente in mora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1219 e seguenti del codice civile, per il mancato pagamento della fattura n. 2026/042 del 15/04/2026, di € 1.250,00, scaduta il 15/05/2026.

Vi invitiamo, pertanto, a corrispondere la somma di € 1.250,00, oltre agli interessi di mora maturati e maturandi ai sensi del D.Lgs. 231/2002, entro e non oltre **15 giorni dal ricevimento** della presente, tramite bonifico bancario sul conto IBAN [IBAN].

In difetto, ci vedremo costretti ad adire le vie legali per il recupero forzoso del credito, con aggravio a vostro carico di tutte le spese di procedura, interessi e diritti.

Con riserva di ogni azione e diritto, distintamente salutiamo.

[Luogo, data]

[Nome Azienda] — [Legale rappresentante]

ELEMENTI OBBLIGATORI

- Riferimento normativo esplicito all'art. 1219 c.c.
- Identificazione completa di creditore e debitore.
- Termine certo per il pagamento (di norma 15 giorni).
- Riserva di azione giudiziale.
- Invio tramite raccomandata A/R o PEC per prova della ricezione.

Stanco di scriverle a mano?

IncassaFlow automatizza tutta la sequenza: configuri la policy una volta, e poi i 4 solleciti partono da soli ai giorni giusti, sul canale giusto (email + WhatsApp), con il tono giusto. Quando il cliente paga, i successivi si sospendono automaticamente.

[Inizia gratis su IncassaFlow →](#)

www.incassaflow.it